



Office :

JL Budi Luhur No 4A

Setiabudi - Bandung

Telp (022) 3209 7073 WA 082216669919

Jogya: Jl. Pertanian No 389 B

Tegalmulyo Yogyakarta

## PT. IFORBIT Madyan Persada

Management Consultant And Training Services & Purchasing



Email : [training@iforbit.co.id](mailto:training@iforbit.co.id) / Web : [www.iforbit.com](http://www.iforbit.com) / [www.iforbit.co.id](http://www.iforbit.co.id)

### Syllabus Training

## Pengadaan Barang Dan Jasa Industri Migas

### Pendahuluan

Setiap perusahaan yang bergerak pada bidang minyak dan gas bumi, memiliki suatu Pedoman Tata Kerja untuk mengelola rantai supply dan kontraktor kerja sama, yang diterbitkan oleh Badan Pelaksana Kegiatan Usaha Hulu Minyak dan Gas Bumi (BPMIGAS) dengan nomor keputusan 007 REVISI-1/PTK/IX/2009 yang kemudian disebut sebagai Tata Kerja 007. Pedoman tersebut diharapkan dapat memberi pola pikir, pemahaman terhadap pedoman dalam pelaksanaan teknis serta administratif yang terintegrasi dan jelas bagi seluruh pengusaha bidang minyak dan gas bumi, dan dalam pengelolaan supply chain.

Lalu ada pula *Pedoman Tata Kerja-007 Revisi II/2011* yang merupakan pedoman supply chain pada Kontraktor Kontrak Kerja Sama (KKKS) bidang minyak dan gas bumi di Indonesia. Pedoman Supply Chain Manual KKKS terdiri dari Ketentuan Umum Supply Chain, Pedoman Asset Management, Pedoman Pengelolaan Kepabeanaan, Pedoman Project Management, dan Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang dan Jasa.

Revisi yang paling mendasar dari *Pedoman Tata Kerja-007 Revisi I/2009* ini terletak pada adanya Pendayagunaan Produksi dan Kompetensi Dalam Negeri yang diwujudkan sebagai Tingkat Komponen Dalam Negeri (TKDN) barang dimana paramater ini mengutamakan barang produksi dalam negeri.

### Tujuan

Maksud dan tujuan dari program *Training Pengadaan Barang Dan Jasa Industri Migas* diantaranya yaitu:

1. Memahami bagaimana cara untuk ikut berperan dalam tender di lingkungan Kontraktor Kontrak Kerja Sama (KKKS)
2. Menerapkan strategi yang tepat untuk dapat memahami dokumen pengadaan
3. Mengetahui Hak dan kewajiban penyedia barang dan jasa sebelum mengikuti suatu proses pelelangan
4. Memahami bagaimana keberpihakan Kontraktor Kontrak Kerja Sama kepada pengusaha / produsen dalam negeri
5. Melakukan pengajuan sanggahan yang efektif dan efisien



Office :

JL Budi Luhur No 4A

Setiabudi - Bandung

Telp (022) 3209 7073 WA 082216669919

Jogya: Jl. Pertanian No 389 B

Tegalmulyo Yogyakarta

## **PT. IFORBIT Madyan Persada**

**Management Consultant And Training Services & Purchasing**



Email : [training@iforbit.co.id](mailto:training@iforbit.co.id) / Web : [www.iforbit.com](http://www.iforbit.com) / [www.iforbit.co.id](http://www.iforbit.co.id)

## **Materi**

Pengertian Istilah

2. Kebijakan Umum

3. Ruang Lingkup Kegiatan

4. Kewenangan Dan Pengawasan

- Kontraktor KKS Dalam Tahap Eksplorasi
- Kontraktor KKS Dalam Tahap Produksi
- Pengawasan

5. Pengutamaan Penggunaan Barang/ Jasa Produksi Dalam Negeri

- Umum
- Komponen Dalam Negeri Barang/ Jasa
- Tingkat Komponen Dalam Negeri
- Daftar Barang/Jasa Produksi Dalam Negeri
- Program Peningkatan Penggunaan Barang/ Jasa
- Produksi Dalam Negeri
- Pengutamaan Barang Produksi Dalam Negeri
- Pemanfaatan Jasa Dalam Negeri
- Pernyataan Tingkat Komponen Dalam Negeri
- Preferensi Harga
- Pengawasan Pelaksanaan Pengadaan
- Barang/ Jasa Produksi Dalam Negeri

6. Strategi Pengadaan

- Rencana Pengadaan
- Penyusunan Paket Pekerjaan
- Sumber Pengadaan
- Jenis Dan Masa Berlaku Kontrak

7. Perencanaan

- Rencana Kerja Pengadaan
- Penyampaian Rencana Pengadaan

8. Pelaku Pengadaan Barang/ Jasa

- Pejabat Berwenang
- Pengguna Barang/ Jasa
- Pengelola Pengadaan
- Panitia Pengadaan/ Tim Internal
- Penyedia Barang/ Jasa

9. Harga Perhitungan Sendiri/ Owner Estimate

- Ketentuan Umum
- Tata Cara Dan Dasar Penyusunan

10. Dokumen Pemilihan Penyedia Barang/ Jasa

- Struktur Dokumen Pemilihan Penyedia



Office :

JL Budi Luhur No 4A

Setiabudi - Bandung

Telp (022) 3209 7073 WA 082216669919

Jogya: Jl. Pertanian No 389 B

Tegalmulyo Yogyakarta

## PT. IFORBIT MADYAN PERSADA

Management Consultant And Training Services & Purchasing



Email : [training@iforbit.co.id](mailto:training@iforbit.co.id) / Web : [www.iforbit.com](http://www.iforbit.com) / [www.iforbit.co.id](http://www.iforbit.co.id)

- Barang/Jasa
- Dokumen Penilaian Kualifikasi
- Dokumen Pengadaan
- Biaya Penggantian Dokumen Pengadaan

### 11. Jaminan

- Jaminan Penawaran
- Jaminan Pelaksanaan
- Jaminan Uang Muka
- Jaminan Pemeliharaan

### 12. Metoda Dan Tata Cara Pemilihan Penyedia Barang/ Jasa Pemborongan/ Jasa Lainnya

- Pelelangan Umum
- Pelelangan Terbatas
- Pemilihan Langsung
- Penunjukan Langsung
- Procard
- Pengadaan Secara Elektronik (E-Procurement)
- Swakelola

### 13. Tata Cara Pelelangan Umum

- Pengumuman
- Pendaftaran Penyedia Barang/Jas

## METODE

Dalam **Training Pengadaan Barang Dan Jasa Industri Migas** ini menggunakan metode interkatif, dilaksanakan dalam bentuk presentasi ceramah dan diskusi interaktif membahas study kasus seputar teknik dan implementasi pengadaan barang dan jasa industri migas yang tepat dan efektif.

## PESERTA

Dalam program *Training Pengadaan Barang Dan Jasa Industri Migas* peserta yang direkomendasikan ikut yaitu merek yang berlatar belakang seperti: Staff, Supervisor, Manager hingga level di atasnya dari divisi pemasaran dan lainnya. Praktisi, Profesional yang ingin menambah pengetahuan mengenai Pengadaan Barang Dan Jasa Industri Migas.



Office :

JL Budi Luhur No 4A

Setiabudi - Bandung

Telp (022) 3209 7073 WA 082216669919

Jogya: Jl. Pertanian No 389 B

Tegalmulyo Yogyakarta

## PT. IFORBIT Madyan Persada

Management Consultant And Training Services & Purchasing



Email : [training@iforbit.co.id](mailto:training@iforbit.co.id) / Web : [www.iforbit.com](http://www.iforbit.com) / [www.iforbit.co.id](http://www.iforbit.co.id)

### Instruktur : Consultant Team PT. IFORBIT

| Place    | 2025            |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | Price (IDR)  |
|----------|-----------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------------|
|          | Jan             | Feb   | Mar   | Apr   | Mei   | Juni  | Juli  | Agt   | Sept  | Okto  | Nov   | Des   |              |
|          | (Durasi 3 Hari) |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |              |
| Bandung  | 8-10            | 3-5   | 24-26 | 16-18 | 26-28 | 2-4   | 1-3   | 25-27 | 1-3   | 13-15 | 3-5   | 3-5   | Rp 7.500.000 |
| Jakarta  | 29-31           | 12-14 | 3-5   | 28-30 | 5-7   | 10-12 | 28-30 | 4-6   | 22-24 | 6-8   | 6-8   | 17-19 | Rp 7.900.000 |
| Yogya    | 15-17           | 26-28 | 3-5   | 28-30 | 14-16 | 18-20 | 1-3   | 20-22 | 8-10  | 9-11  | 24-26 | 8-10  | Rp 8.000.000 |
| Malang   | 22-24           | 17-19 | 10-12 | 7-9   | 12-14 | 25-27 | 21-23 | 6-8   | 1-3   | 13-15 | 17-19 | 1-3   | Rp 8.000.000 |
| Surabaya | 8-10            | 19-21 | 24-26 | 14-16 | 19-21 | 23-25 | 23-25 | 27-29 | 15-17 | 22-24 | 24-26 | 15-17 | Rp 8.000.000 |
| Bali     | 15-17           | 26-28 | 17-19 | 16-18 | 26-28 | 2-4   | 7-9   | 4-6   | 22-24 | 27-29 | 27-29 | 3-5   | Rp 9.000.000 |

**Note: - Minimal Running 3 Peserta**

**- Apabila Perusahaan mengirimkan minimal 3 Peserta, Bisa Request Tempat & Tanggal**

#### FASILITAS UNTUK PESERTA :

1. Modul Training
2. Sertifikat
3. ATK: Blocknote dan Ballpoint
4. Ruang Training dengan fasilitas Full AC dan multimedia
5. Makan siang dan 2 kali coffeetbreak selama training
6. Qualified Instructor

#### TERMS AND CONDITION :

Harga : Belum Termasuk Pajak 11 %

Pembayaran : No Rekening : **130-00-13968519**

BANK MANDIRI KCP BANDUNG SILIWANGI

A.N PT. IFORBIT Madyan Persada.

Demikian penawaran dari kami. Apabila ada hal yang perlu ditanyakan mohon jangan sungkan untuk menghubungi kami. Atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

#### Contact Person :

**Jepri Alpiana.,SE**

Telp. Office : (022) 3209 7073

Contact Person : 0822 1666 9919

Email : [training@iforbit.co.id](mailto:training@iforbit.co.id)

Website : [www.iforbit.co.id](http://www.iforbit.co.id)

Hormat kami,

PT. IFORBIT Madyan Persada



**Ginggin Sahidin**

Direktur Utama